

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МИЧУРИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра социально-гуманитарных дисциплин

УТВЕРЖДЕНА  
решением учебно-методического совета  
университета  
(протокол от 23 мая 2024 г. № 9)

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель учебно-методического  
совета университета  
С.В. Соловьев  
«23» мая 2024 г.

**ПРОГРАММА**

**УЧЕБНОЙ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ  
(ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА В ШКОЛЕ)**

Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование  
Направленность (профиль) История  
Квалификация - бакалавр

Мичуринск-2024

## Содержание

1	Вид практики, способы и форма ее проведения.....	3
2	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	5
3	Место практики в структуре образовательной программы.....	25
4	Объем практики.....	26
5	Содержание практики.....	27
6	Формы отчётности по практике.....	23
7	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	31
8	Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.....	35
9	Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	36
10	Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.....	37
11	Приложения.....	40

## 1. Вид практики, способ и формы ее проведения

**Вид практики:** учебная.

**Тип практики:** учебная ознакомительная практика (воспитательная работа в школе).

**Способ проведения практики:** стационарная, выездная.

**Форма проведения практики:** дискретно.

В период учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) у обучающихся формируются профессиональные умения и навыки, приобретается опыт профессиональной деятельности.

**Целями** практики являются:

- углубление и закрепление теоретических знаний, полученных в процессе изучения комплекса психолого-педагогических дисциплин, лингвистических дисциплин;
- освоение обучающимися разных видов педагогической деятельности, овладение основами педагогической культуры современного учителя, формирование готовности к педагогическому творчеству, воспитание устойчивого интереса к профессии педагога;
- практическое применение в учебно-воспитательной работе с обучающимися теоретических знаний, полученных в процессе изучения дисциплин «Педагогика» и «Психология»;
- изучение системы работы современной общеобразовательной школы;
- формирование навыков использования современных педагогических и информационных технологий в профессиональной деятельности.

**Задачи** практики соотносятся со следующими видами профессиональной деятельности:

- педагогическая,
  - научно-исследовательская
- и задачами профессиональной деятельности:

**в области педагогической деятельности:**

- изучение возможностей, потребностей, достижений обучающихся в области образования;
- обучение и воспитание в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов;
- использование технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметных областей;
- обеспечение образовательной деятельности с учетом особых образовательных потребностей;
- организация взаимодействия с общественными и образовательными организациями, детскими коллективами и родителями (законными представителями), участие в самоуправлении и управлении школьным коллективом для решения задач профессиональной деятельности;
- формирование образовательной среды для обеспечения качества образования, в том числе с применением образовательных технологий;
- обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса;

**в области научно-исследовательской деятельности:**

- постановка и решение исследовательских задач в области науки и образования;
- использование в профессиональной деятельности методов научного исследования.

Требования к организации учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) определены следующими нормативно-правовыми документами:

- приказ Минобрнауки России «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование» от 22.02.2018 № 121;

- приказ Минтруда России «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» от 18.10.2013 №544н;

- приказ Минобрнауки России «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» от 27.11.2015 № 1383;

- приказ Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- Устав ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ;

- локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ.

При прохождении учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) учитываются трудовые функции следующих профессиональных стандартов:

01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30550);

01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2021 г. № 625н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 декабря 2021 г., регистрационный № 66403).

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики определяется статьями 91 и 92 Трудового кодекса Российской Федерации и составляет:

- для обучающихся в возрасте до 16 лет – не более 24 часов в неделю;

- для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет – не более 35 часов в неделю;

- для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше – не более 40 часов в неделю.

Учебная ознакомительная практика (воспитательная работа в школе) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Особенности организации учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлены Положением об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО «Мичуринский государственный аграрный университет», утвержденным ректором от 23.09.2016.

Продолжительность рабочего дня при прохождении учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) в организациях для лиц с ограниченными возможностями здоровья, являющихся инвалидами I и II групп, составляет не более 35 часов в неделю (статья 92 ТК РФ).

Учебная ознакомительная практика (воспитательная работа в школе) для обучающихся – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья – может быть организована посредством дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ). Учебная ознакомительная практика (воспитательная работа в школе) в условиях обучения с применением ДОТ предусматривает предоставление отчетной документации на кафедру в установленные сроки в электронном (отсканированные документы) и/или бумажном варианте.

Защита отчета по учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) с применением ДОТ допускается с использованием компьютерных средств контроля знаний и средств телекоммуникации.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) обучающийся должен освоить

Код общепрофессиональной и профессиональной компетенции	Код и наименование профессионального стандарта (ПС)	Код и наименование обобщенных трудовых функций (ОТФ)	Код и наименование трудовых функций (ТФ)	Наименование трудовых действий (ТД)
ОПК-6, ПК-5, ПК-7	01.001 Педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)	<b>Код А</b> Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования	А/01.6 Общепедагогическая функция. Обучение	- разработка и реализация программ учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы; - осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования; - участие в разработке и реализации программы развития образовательной организации в целях создания безопасной и комфортной образовательной среды; - планирование и проведение

				<p>учебных занятий;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- систематический анализ эффективности учебных занятий и подходов к обучению;</li> <li>- организация, осуществление контроля и оценки учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися;</li> <li>- формирование универсальных учебных действий;</li> <li>- формирование навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями (далее - ИКТ);</li> <li>- формирование мотивации к обучению;</li> <li>- объективная оценка знаний обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей.</li> </ul>
--	--	--	--	--

<p>ОПК-6, ПК-7</p>	<p>ПК-5,</p>		<p>А/02.6 Воспитательная деятельность</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- регулирование поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды;</li> <li>- реализация современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности;</li> <li>- постановка воспитательных целей, способствующих развитию обучающихся, независимо от их способностей и характера;</li> <li>- определение и принятие четких правил поведения обучающимися в соответствии с уставом образовательной организации и правилами внутреннего распорядка образовательной организации;</li> <li>- проектирование и реализация воспитательных программ;</li> <li>- реализация воспитательных возможностей различных видов деятельности ребенка (учебной,</li> </ul>
------------------------	--------------	--	---	---

				<p>игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проектирование ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка);</li> <li>- помощь и поддержка в организации деятельности ученических органов самоуправления;</li> <li>- создание, поддержание уклада, атмосферы и традиций жизни образовательной организации;</li> <li>- развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и</li> </ul>
--	--	--	--	---

				<p>безопасного образа жизни;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде;</li> <li>- использование конструктивных воспитательных усилий родителей (законных представителей) обучающихся, помощь семье в решении вопросов воспитания ребенка.</li> </ul>
ОПК-6, ПК-5, ПК-7			А/03.6 Развивающая деятельность	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выявление в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития;</li> <li>- оценка параметров и проектирование психологически безопасной и комфортной образовательной среды, разработка программ профилактики различных форм насилия в школе;</li> <li>- применение инструментария и методов диагностики и оценки показателей уровня и</li> </ul>

				<p>динамики развития ребенка;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- освоение и применение психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными контингентами учащихся: одаренные дети, социально уязвимые дети, дети, попавшие в трудные жизненные ситуации, дети-мигранты, дети-сироты, дети с особыми образовательными и потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.), дети с ограниченными возможностями здоровья, дети с девиациями поведения, дети с зависимостью;</li> <li>- оказание адресной помощи обучающимся;</li> <li>- взаимодействие с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического</li> </ul>
--	--	--	--	---

				<p>консилиума;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка (совместно с другими специалистами) и реализация совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка;</li> <li>- освоение и адекватное применение специальных технологий и методов, позволяющих проводить коррекционно-развивающую работу;</li> <li>- развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни;</li> <li>- формирование и реализация программ</li> </ul>
--	--	--	--	--

				<p>развития универсальных учебных действий, образцов и ценностей социального поведения, навыков поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях, формирование толерантности и позитивных образцов поликультурного общения;</p> <p>- формирование системы регуляции поведения и деятельности обучающихся.</p>
ОПК-6, ПК-5, ПК-7		<p><b>Код В</b> Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ</p>	В/03.6 Мониторинг и оценка качества реализации педагогическими работниками дополнительных общеобразовательных программ	<p>- формирование общекультурных компетенций и понимания места предмета в общей картине мира;</p> <p>- определение на основе анализа учебной деятельности обучающегося оптимальных (в том или ином предметном образовательном контексте) способов его обучения и развития;</p> <p>- определение совместно с обучающимся, его родителями (законными представителями</p>

				<p>), другими участниками образовательного процесса (педагог-психолог, учитель-дефектолог, методист и т. д.) зоны его ближайшего развития, разработка и реализация (при необходимости) индивидуального образовательного маршрута и индивидуальной программы развития обучающихся;</p> <p>- планирование специализированного образовательного процесса для группы, класса и/или отдельных контингентов обучающихся с выдающимися способностями и/или особыми образовательным и потребностями на основе имеющихся типовых программ и собственных разработок с учетом специфики состава обучающихся, уточнение и модификация планирования;</p> <p>- применение специальных языковых</p>
--	--	--	--	--

				<p>программ (в том числе русского как иностранного), программ повышения языковой культуры, и развития навыков поликультурного общения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- совместное с учащимися использование иноязычных источников информации, инструментов перевода, произношения;</li> <li>- организация олимпиад, конференций, турниров математических и лингвистических игр в школе и др.</li> </ul>
ОПК-6, ПК-5, ПК-7	01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых	<b>Код А</b> Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам	А/01.6 Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- набор на обучение по дополнительной общеразвивающей программе;</li> <li>- отбор для обучения по дополнительной предпрофессиональной программе (как правило, работа в составе комиссии);</li> <li>- организация, в том числе стимулирование и мотивация деятельности и общения учащихся на учебных занятиях;</li> <li>- консультирование учащихся и их родителей</li> </ul>

				<p>(законных представителей) по вопросам дальнейшей профессионализации (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- текущий контроль, помощь учащимся в коррекции деятельности и поведения на занятиях;</li> <li>- разработка мероприятий по модернизации оснащения учебного помещения (кабинета, лаборатории, мастерской, студии, спортивного, танцевального зала), формирование его предметно-пространственной среды, обеспечивающей освоение образовательной программы.</li> </ul>
ОПК-6, ПК-5			<p>А/02.6 Организация досуговой деятельности обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- планирование подготовки досуговых мероприятий;</li> <li>- организация подготовки досуговых мероприятий;</li> <li>- проведение досуговых мероприятий.</li> </ul>
ПК-5			<p>А/03.6 Обеспечение взаимодействия</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- планирование взаимодействия с родителями</li> </ul>

			<p>с родителями (законными представителями) обучающихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания</p>	<p>(законными представителями) учащихся;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение родительских собраний, индивидуальных и групповых встреч (консультаций) с родителями (законными представителями) учащихся;</li> <li>- организация совместной деятельности детей и взрослых при проведении занятий и досуговых мероприятий;</li> <li>- обеспечение в рамках своих полномочий соблюдения прав ребенка и выполнения взрослыми установленных обязанностей.</li> </ul>
ОПК-6, ПК-5, ПК-7			<p>А/04.6 Педагогический контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- контроль и оценка освоения дополнительных общеобразовательных программ, в том числе в рамках установленных форм аттестации (при их наличии);</li> <li>- контроль и оценка освоения дополнительных предпрофессиональных программ при проведении промежуточной и итоговой аттестации учащихся (для преподавания по программам в области искусств);</li> </ul>

				<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ и интерпретация результатов педагогического контроля и оценки;</li> <li>- фиксация и оценка динамики подготовленности и мотивации учащихся в процессе освоения дополнительной общеобразовательной программы.</li> </ul>
ОПК-6, ПК-7	ПК-5,		А/05.6 Разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка дополнительных общеобразовательных программ (программ учебных курсов, дисциплин (модулей)) и учебно-методических материалов для их реализации;</li> <li>- определение педагогических целей и задач, планирование занятий и (или) циклов занятий, направленных на освоение избранного вида деятельности (области дополнительного образования);</li> <li>- определение педагогических целей и задач, планирование досуговой деятельности, разработка планов (сценариев) досуговых мероприятий;</li> <li>- разработка системы оценки достижения планируемых результатов освоения</li> </ul>

				дополнительных общеобразовательных программ; - ведение документации, обеспечивающей реализацию дополнительной общеобразовательной программы (программы учебного курса, дисциплины (модуля)).
ПК-5		<b>Код В</b> Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	В/01.6 Организация и проведение исследований рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых	- организация разработки и(или)разработка программ и инструментария изучения рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых; - организация и(или)проведение изучения рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых; - формирование предложений по определению перечня, содержания программ дополнительного образования детей и взрослых, условий их реализации, продвижению услуг дополнительного образования, организации на основе изучения рынка услуг

				дополнительного образования детей и взрослых.
ОПК-6, ПК-7	ПК-5,		В/02.6 Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение групповых и индивидуальных консультаций для педагогов дополнительного образования по разработке программ, оценочных средств, циклов занятий, досуговых мероприятий и других методических материалов;</li> <li>- контроль и оценка качества программно-методической документации;</li> <li>- организация экспертизы (рецензирования) и подготовки к утверждению программно-методической документации;</li> <li>- организация под руководством уполномоченного руководителя образовательной организации методической работы, в том числе деятельности методических объединений (кафедр) или иных аналогичных структур, обмена и распространения позитивного опыта профессиональной деятельности педагогов дополнительного образования.</li> </ul>

ОПК-6, ПК-5		<p><b>Код С</b>  <b>Организационно-педагогическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ</b></p>	<p><b>С/01.6</b>  <b>Организация и проведение массовых досуговых мероприятий</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- планирование массовых досуговых мероприятий;</li> <li>- разработка сценариев досуговых мероприятий, в том числе конкурсов, олимпиад, соревнований, выставок;</li> <li>- осуществление документационного обеспечения проведения досуговых мероприятий;</li> <li>- планирование подготовки мероприятий;</li> <li>- организация подготовки мероприятий;</li> <li>- проведение массовых досуговых мероприятий;</li> <li>- анализ организации досуговой деятельности и отдельных мероприятий.</li> </ul>
ОПК-6, ПК-5			<p><b>С/02.6</b>  <b>Организационно-педагогическое обеспечение развития социального партнерства и продвижения услуг дополнительного образования детей и взрослых</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- планирование, организация и проведение мероприятий для привлечения и сохранения контингента учащихся различного возраста;</li> <li>- организация набора и комплектования групп учащихся;</li> <li>- взаимодействие с органами власти, выполняющими функции учредителя, заинтересованны</li> </ul>

				ми лицами и организациями, в том числе с социальными партнерами организации, осуществляющей образовательную деятельность, по вопросам развития дополнительного образования и проведения массовых досуговых мероприятий.
--	--	--	--	---

Обучающийся, освоивший программу учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе), должен обладать следующими компетенциями:

**общекультурными компетенциями:**

ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;

**профессиональные:**

ПК-5. Способен к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности

ПК-7. Способен осуществлять педагогическую поддержку и сопровождение обучающихся в процессе достижения метапредметных, предметных и личностных результатов;

Планируемые результаты обучения (показатели освоения компетенции)	Критерии оценивания результатов обучения			
	Низкий(допороговый) компетенция не сформирована	Пороговый	Базовый	Продвинутый
<u>ОПК-6</u> ИД-1 <sub>ОПК-6</sub> – Демонстрирует знания психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в	Не может продемонстрировать знания психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе	Допускает ошибки при демонстрации знаний психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в	Достаточно успешно демонстрирует знания психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в	Уверенно демонстрирует знания психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе

том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	обучающихся с особыми образовательными потребностями	том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	обучающихся с особыми образовательными потребностями
ИД-2 <sub>ОПК-6</sub> – Использует психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации и обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными и потребностями	Не может использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации и обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными и потребностями	Допускает ошибки при использовании психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации и обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными и потребностями	Достаточно успешно использует психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации и обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными и потребностями	Уверенно использует психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации и обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными и потребностями
ИД-3 <sub>ОПК-6</sub> – Проектирует индивидуальные образовательные маршруты в соответствии с образовательными потребностями детей и особенностями их развития на основе современных психолого-педагогических технологий	Не может проектировать индивидуальные образовательные маршруты в соответствии с образовательными потребностями детей и особенностями их развития на основе современных психолого-педагогических технологий	Допускает ошибки при проектировании индивидуальных образовательных маршрутов в соответствии с образовательными потребностями детей и особенностями их развития на основе современных психолого-педагогических технологий	Достаточно успешно проектирует индивидуальные образовательные маршруты в соответствии с образовательными потребностями детей и особенностями их развития на основе современных психолого-педагогических технологий	Уверенно проектирует индивидуальные образовательные маршруты в соответствии с образовательными потребностями детей и особенностями их развития на основе современных психолого-педагогических технологий

**Тип задач профессиональной деятельности: педагогический**

ПК-5. Способен к обеспечению охраны жизни и	ИД-1 <sub>ПК-5</sub> – Реализует профилактические мероприятия,	Не может реализовать профилактические мероприятия,	Допускает ошибки при реализации профилактик	Достаточно успешно реализует профилактические	Уверенно реализует профилактические мероприятия,
--	---	--	---	---	--

здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности	направленные на предупреждение и снижение детского травматизма	направленные на предупреждение и снижение детского травматизма	ических мероприятий, направленных на предупреждение и снижение детского травматизма	мероприятия, направленные на предупреждение и снижение детского травматизма	направленные на предупреждение и снижение детского травматизма
	ИД-2пк-5 – Оказывает первую помощь обучающимся	Не может оказать первую помощь обучающимся	Допускает ошибки при оказании первой помощи обучающимся	Достаточно успешно оказывает первую помощь обучающимся	Уверенно оказывает первую помощь обучающимся
	ИД-3пк-5 – Применяет здоровьесберегающие технологии, направленные на охрану жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности	Не может применять здоровьесберегающие технологии, направленные на охрану жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности	Допускает ошибки при применении здоровьесберегающих технологий, направленных на охрану жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности	Достаточно успешно применяет здоровьесберегающие технологии, направленные на охрану жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности	Уверенно применяет здоровьесберегающие технологии, направленные на охрану жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности
<b>Тип задач профессиональной деятельности: методический</b>					
ПК-7. Способен осуществлять педагогическую поддержку и сопровождение обучающихся	ИД-1пк-7 – Демонстрирует знания современных методик и технологий достижения личностных, предметных и	Не может продемонстрировать знания современных методик и технологий достижения личностных, предметных и	Допускает ошибки при демонстрации знаний современных методик и технологий	Достаточно успешно демонстрирует знания современных методик и технологий достижения личностных,	Уверенно демонстрирует знания современных методик и технологий достижения личностных, предметных и

в процессе достижения метапредметных, предметных и личностных результатов	метапредметных результатов обучения на основе учета индивидуальных особенностей обучающихся	метапредметных результатов обучения на основе учета индивидуальных особенностей обучающихся	достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения на основе учета индивидуальных особенностей обучающихся	предметных и метапредметных результатов обучения на основе учета индивидуальных особенностей обучающихся	метапредметных результатов обучения на основе учета индивидуальных особенностей обучающихся
	ИД-2 <sub>ПК-7</sub> – Оказывает индивидуальную помощь и поддержку обучающимся в зависимости от их способностей, образовательных возможностей и потребностей; разрабатывает индивидуально ориентированные программы	Не может оказать индивидуальную помощь и поддержку обучающимся в зависимости от их способностей, образовательных возможностей и потребностей; разработать индивидуально ориентированные программы	Допускает ошибки при оказании индивидуальной помощи и поддержке обучающихся в зависимости от их способностей и от их образовательных возможностей и потребностей; разработке индивидуально ориентированных программ	Достаточно успешно оказывает индивидуальную помощь и поддержку обучающимся в зависимости от их способностей, образовательных возможностей и потребностей; разрабатывает индивидуально ориентированные программы	Уверенно оказывает индивидуальную помощь и поддержку обучающимся в зависимости от их способностей, образовательных возможностей и потребностей; разрабатывает индивидуально ориентированные программы
	ИД-3 <sub>ПК-7</sub> – Создает и применяет в практике обучения рабочие программы соответствующего предмета, методические разработки и дидактические материалы,	Не может создать и применить в практике обучения рабочие программы соответствующего предмета, методические разработки и дидактические материалы,	Допускает ошибки при создании и применении в практике обучения рабочих программ соответствующего предмета,	Достаточно успешно создает и применяет в практике обучения рабочие программы соответствующего предмета, методические разработки и дидактические материалы,	Уверенно создает и применяет в практике обучения рабочие программы соответствующего предмета, методические разработки и дидактические материалы,

	отвечающие индивидуальным особенностям и образовательным потребностям обучающихся, а также требованиям стандарта	отвечающие индивидуальным особенностям и образовательным потребностям обучающихся, а также требованиям стандарта	методических разработок и дидактических материалов, отвечающих индивидуальным особенностям и образовательным потребностям обучающихся, а также требованиям стандарта	материалы, отвечающие индивидуальным особенностям и образовательным потребностям обучающихся, а также требованиям стандарта	отвечающие индивидуальным особенностям и образовательным потребностям обучающихся, а также требованиям стандарта
--	--	--	--	---	--

В результате прохождения учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) обучающийся должен:

*знать:* психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; современные подходы в области охраны жизни и здоровья обучающихся, здоровьесберегающие технологии; современные методики и технологии достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения на основе учета индивидуальных особенностей обучающихся.

*уметь:* использовать психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; современные подходы в области охраны жизни и здоровья обучающихся, здоровьесберегающие технологии; современные методики и технологии достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения на основе учета индивидуальных особенностей обучающихся.

*владеть:* навыками психолого-педагогический технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; современными подходами в области охраны жизни и здоровья обучающихся, здоровьесберегающими технологиями; современными методиками и технологиями достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения на основе учета индивидуальных особенностей обучающихся.

### **3. Место учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) в структуре образовательной программы**

Учебная ознакомительная практика (воспитательная работа в школе) (Б2.О.01.01 (У) входит в Блок 2. Практики, обязательная часть.

В дальнейшем практические умения и навыки, сформированные в процессе прохождения учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе)

используются при прохождении производственной педагогической практики, при подготовке к государственной итоговой аттестации.

### 3.1. Матрица соотнесения разделов/ этапов учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) и формируемых в них общепрофессиональных компетенций

Компетенции	Разделы (этапы) практики		
	Подготовительный этап	Основной этап (овладение профессионально-значимыми видами деятельности)	Заключительный этап
	-получение индивидуального задания руководителя практики, получение инструктажа по технике безопасности; -составление графика работы; -изучение организации учебно-воспитательной общеобразовательного организации	-посещение уроков, внеклассных мероприятий, классных часов, родительских собраний в закреплённом классе; -изучение планов воспитательной работы классного руководителя; -изучение коллектива обучающихся закреплённого класса; - ведение дневника практики - проведение работы по оформлению документации классного руководителя; - составление плана-конспекта воспитательного мероприятия	- составление отчета о результатах практики; - защита отчета о прохождении практики.
ОПК-6	+	+	+
ПК-5	+	+	+
ПК-7	+	+	+
Общее количество компетенций	3	3	3

#### 4. Объем и продолжительность учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе)

Объем практики составляет 3 зачетных единицы, 108 акад.ч., продолжительность – 2 недели. Вид итогового контроля – зачет.

Практика проводится на 1 курсе в 2-ом семестре.

#### 4.2. Виды работы и график прохождения учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе)

№ п/п	Разделы (этапы) практики и виды работ	Объем практики (в акад. часах) по	Формы контроля
-------	---------------------------------------	-----------------------------------	----------------

		неделям и видам работ, включая самостоятельную работу		
		неделя		
		I	II	
I.	<i>Подготовительный этап</i> - получение индивидуального задания руководителя практики; - составление графика работы; - изучение учебно-воспитательной работы общеобразовательного учреждения	25		отметка в дневнике практики
II.	<i>Основной этап (овладение профессионально-значимыми видами деятельности)</i> - посещение уроков, внеклассных мероприятий, классных часов, родительских собраний в закреплённом классе; - изучение планов воспитательной работы классного руководителя; - изучение коллектива обучающихся закреплённого класса; - ведение дневника практики; - проведение работы по оформлению документации классного руководителя;	27	46	отметка в дневнике практики
III.	<i>Заключительный этап</i> - составление отчета о результатах практики; - подготовка к защите отчета о прохождении практики. <i>Защита отчета о прохождении практики.</i>		8  2	Отчет о результатах практики  Защита отчета о практике
<b>Итого</b>		108		

## **5. Содержание учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе)**

В ходе практики обучающиеся анализируют деятельность классного руководителя, оказывают помощь классному руководителю в оформлении воспитательной документации, проводят психодиагностическое исследование классного коллектива.

Общее руководство практикой осуществляется руководителями практики от Университета и от профильной организации.

*Руководитель практики от Университета:*

- составляет совместный рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

*Руководитель практики от профильной организации:*

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- готовит характеристику о работе обучающихся во время прохождения практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

*Обучающиеся* в период прохождения практики обязаны:

- своевременно и качественно выполнять задания, предусмотренные программой практики и индивидуальными заданиями;
- подчиняться действующим в организации правилам внутреннего трудового распорядка;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники пожарной безопасности и производственной санитарии;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- регулярно вести дневник о прохождении практики;
- своевременно подготовить и представить руководителям практики дневник прохождения практики и отчет о результатах прохождения практики.

Содержание учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) может варьироваться в зависимости от специфики образовательной организации, что отражается в индивидуальном задании на практику.

Обязательным для всех обучающихся является ознакомление со следующими содержательными составляющими практики:

*Изучение учебно-воспитательной работы образовательной организации.* Ознакомление с учебно-воспитательными средствами и организационными формами, принятыми в данной образовательной организации для разностороннего развития и саморазвития личности школьника. Описание результата наблюдений отражаются в дневнике практики и отчете.

*Изучение планов воспитательной работы классного руководителя.* Изучение методов и приемов воспитательной работы в закрепленном классе. Отбор наиболее рациональных и эффективных форм и методов организации, проведения и обеспечения воспитательного процесса в будущей педагогической деятельности в закрепленном классе. Описание результата наблюдений отражаются в дневнике практики и отчете.

*Составление характеристики коллектива обучающихся закрепленного класса.*

Составление характеристики необходимо для разработки адекватных методов педагогического взаимодействия с конкретным контингентом обучающихся. Примерная программа характеристики может быть представлена следующим образом и включать: общие сведения о школьном классе (когда класс был образован, кто был его первым классным руководителем, как часто руководители менялись); сведения об обучающихся (количество, возраст, пол); характеристика лидеров школьного коллектива, его актива; сведения об уровне воспитанности учеников; описание микрогрупп в коллективе, характеристика их образования и взаимодействия с остальными членами классного коллектива; статусная и социометрическая характеристика класса; основные ценности и приоритеты, принятые в классе; уровень коммуникативной культуры учеников; способы решения конфликтов, принятые в школьном коллективе; мнения учителей о классе и отдельных учениках.

## *Образовательные технологии*

В процессе практики обучающиеся знакомятся с активными и интерактивными технологиями образования: технологиями личностно-ориентированного образования, технологией модульного обучения, технологией проблемного обучения, кейс-технологией, технологией создания интеллект-карт, технологией проведения учебной дискуссии, тренинговыми технологиями, информационно-коммуникационными технологиями.

### **6. Формы отчетности по практике**

По результатам учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) обучающийся обязан представить:

1. индивидуальное задание (приложение В),
2. совместный рабочий график (план) проведения практики (приложение Д),
3. дневник практики (приложение Е),
4. содержание и планируемые результаты практики (приложение З),
5. письменный отчет о прохождении практики (приложение А).

Совместный рабочий график (план) проведения учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) обучающихся определяет содержание работы (виды работ), сроки и формы отчетности. Совместный рабочий график (план) разрабатывается на весь период практики и подлежит согласованию с руководителем практики.

Содержание учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) должно быть раскрыто и представлено в плане таким образом, чтобы:

- обучающийся четко представлял характер, объем и вид работы, которую ему предстоит выполнить;
- руководители практики имели возможность эффективно контролировать и направлять работу обучающегося в режиме обратной связи.

Контроль выполнения совместного рабочего графика (плана) и индивидуального задания должен быть формирующим, т.е. основанным на обратной связи от руководителей практики к обучающемуся. В результате основанная на обратной связи формирующая оценка превращается в эффективный инструмент обучения.

Дневник практики должен содержать полный перечень выполненных работ.

Результатом учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) является отчет о прохождении практики, который представляется обучающимся на выпускающую кафедру.

Форма титульного листа отчета о прохождении учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) представлена в приложении А.

В отчете об учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) содержатся результаты проделанной обучающимся самостоятельной работы с приложением необходимой документации, а также заключение и предложения по совершенствованию организации практики.

Структура отчета о прохождении учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе):

- титульный лист;
- индивидуальное задание обучающегося;
- совместный рабочий график (план) проведения практики;
- дневник о прохождении практики;
- содержание и планируемые результаты практики;
- оглавление;
- введение (содержит описание целей и задач практики);
- основная часть (включает анализ собственной деятельности на практике);
- характеристика классного коллектива;
- план-конспект и анализ воспитательного мероприятия;

- заключение (содержит описание результатов практической деятельности и предложения по совершенствованию подготовки и организации практики);
- список использованной литературы.

Характеристика классного коллектива подписывается классным руководителем закрепленного класса.

При составлении отчета следует придерживаться следующих общих требований: четкость и логическая последовательность изложения материала; убедительность аргументации; краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования; конкретность изложения результатов работы; обоснованность выводов и предложений. На последней странице заключения обучающийся проставляет дату сдачи отчета и подпись.

Список использованной литературы группируется в алфавитном порядке. Ссылки в тексте на опубликованные материалы должны быть в круглых скобках. Оформление ссылки на литературу должно соответствовать требованиям ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информатизации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», ГОСТ Р 7.0.5-2008 Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления и ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов.

Рекомендуемый объем отчета – 20-25 страниц печатного текста. Текст отчета и дневника должен быть сброшюрован.

Качество содержания и изложения отчета о прохождении учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) оценивается членами комиссии по защите отчета о прохождении учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе). По итогам учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) обучающемуся выдается характеристика, отражающая уровень сформированности компетенций, степень выполнения программы практики и общую оценку за практику. Характеристика содержит данные о выполнении обучающимся программы практики, об отношении практиканта к работе, об оценке его умений и навыков применять теоретические знания на практике. Характеристика подписывается руководителем практики от организации (структурного подразделения), в которой она проводилась, заверяется печатью.

Защита отчета о прохождении учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) происходит на заседании комиссии по защите отчетов в форме доклада и последующих ответов на вопросы. По итогам защиты отчета обучающемуся выставляется зачтено/ не зачтено.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе)**

Основными видами оценочных средств учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) являются: отчет о практике и вопросы, контролирующие знания, умения и навыки, приобретенные в процессе прохождения практики.

### **7.1. Паспорт фонда оценочных средств учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе)**

№ п/п	Контролируемые этапы практики	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	
			наименование	кол-во
1.	Подготовительный этап	ОПК-6, ПК-5, ПК-7	Дневник практики	1

	(организационная деятельность)		Отчет о прохождении практики	1
2.	Основной этап (овладение профессионально-значимыми видами деятельности)	ОПК-6, ПК-5, ПК-7	Дневник практики	1
			Отчет о прохождении практики	1
3.	Заключительный этап	ОПК-6, ПК-5, ПК-7	Отчет о прохождении практики	1
			Вопросы к защите отчета о прохождении практики	23

### **7.2. Перечень вопросов к защите отчета о прохождении учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) (зачету)**

- Социально значимые проблемы современной школы (из опыта, полученного на практике) (ОПК-6, ПК-5, ПК-7).
- Естественнонаучные знания в учебной и профессиональной деятельности учителя-словесника (ОПК-6, ПК-5, ПК-7).
- Приемы осуществления межкультурной коммуникации и толерантного общения с представителями других культур в профессиональной деятельности классного руководителя (ОПК-6, ПК-5, ПК-7).
- Нормативные правовые документы, использующиеся в деятельности классного руководителя (ОПК-6, ПК-5, ПК-7).
- Основы трудового права (ОПК-6, ПК-5, ПК-7).
- Документация классного руководителя (ОПК-6, ПК-5, ПК-7).
- Система воспитательной работы школы (ОПК-6, ПК-5, ПК-7).
- Формы и средства организации и проведения физкультурно-оздоровительных мероприятий (ОПК-6, ПК-5, ПК-7).
- Приемы оказания первой помощи пострадавшим в ЧС и экстремальных ситуациях (ОПК-6, ПК-5, ПК-7).
- Внеурочные и внеклассные мероприятия культурно-просветительской направленности. Воспитания речевой культуры школьников (ОПК-6, ПК-5, ПК-7).
- Основы профессиональной этики классного руководителя (ОПК-6, ПК-5, ПК-7).
- Методика проведенного исследования классного коллектива (ОПК-6, ПК-5, ПК-7).

### **7.3. Критерии оценки отчета о прохождении учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе)**

№ п/п	Наименование критерия	Максимальное количество баллов
1.	Структура отчета (основные составные части, наличие цели, задач, наличие обобщающих выводов в заключении, логичность	10

	изложения, взаимосвязь всех разделов отчета друг с другом и с общей проблемой)	
2.	Полнота раскрытия содержания программы практики	10
3.	Характеристика классного коллектива	10
4.	Качество оформления отчета (правильность и грамотность изложения и оформления материала в соответствии с требованиями программы практики)	10
5.	Сроки предоставления отчета (соответствие срокам сдачи, установленным в рабочем графике (плане) проведения практики)	10
	Итого	50

Отчет отправляется на доработку, если предварительная оценка (до защиты) менее 17 баллов.

#### **7.4. Критерии оценки ответов на вопросы при защите отчета**

При выставлении оценки за учебную ознакомительную практику (воспитательная работа в школе) учитываются:

- знание основных определений и их взаимосвязей с ранее изученным материалом;
- четкость и логичность построения ответа на вопрос, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки;
- умение привести пример из учебного материала или из практической деятельности при ответе на вопрос;
- умение аргументировать свою точку зрения при ответе на вопрос;
- умение поддерживать и активизировать беседу.

*При защите отчета об учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе)*

оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если результаты ответа на вопросы при защите отчета – 18-50 баллов;

оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если результаты ответа на вопросы при защите отчета – 0-17 баллов.

Итоговая оценка за учебную ознакомительную практику складывается из оценки отчета и его защиты.

#### **7.5. Шкала оценочных средств**

Итоги прохождения учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) оцениваются в рейтинговых баллах. Итоговый рейтинг (100 баллов) складывается из выполнения отчета (50 баллов) и защиты отчета (50 баллов).

Уровни сформированности компетенций	Критерии оценивания	Оценочные средства (кол. баллов)
Продвинутый (75-100 баллов) <i>«зачтено»</i>	Уверенно демонстрирует знания психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; определяет состав участников образовательных отношений, их права и обязанности в рамках реализации	отчет (37-50 баллов); вопросы при защите отчета (38-50 баллов)

	<p>образовательных программ; Уверенно использует психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; проводит отбор и применяет целесообразные формы, методы, технологии взаимодействия и сотрудничества участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; Уверенно проектирует индивидуальные образовательные маршруты в соответствии с образовательными потребностями детей и особенностями их развития на основе современных психолого-педагогических технологий; планирует и организует взаимодействие основных участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p>	
<p>Базовый (50-74 балла)  «зачтено»</p>	<p>Достаточно успешно демонстрирует знания психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; успешно определяет состав участников образовательных отношений, их права и обязанности в рамках реализации образовательных программ; Достаточно успешно использует психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; успешно проводит отбор и применяет целесообразные формы, методы, технологии взаимодействия и сотрудничества участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; Достаточно успешно проектирует индивидуальные образовательные маршруты в соответствии с</p>	<p>отчет (25-36 баллов); вопросы при защите отчета (25-37 баллов)</p>

	образовательными потребностями детей и особенностями их развития на основе современных психолого-педагогических технологий; успешно планирует и организует взаимодействие основных участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	
<p>Пороговый (35-49 баллов)</p> <p>«зачтено»</p>	<p>Допускает ошибки при демонстрации знаний психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; ошибки при определении состава участников образовательных отношений, их прав и обязанностей в рамках реализации образовательных программ;</p> <p>Допускает ошибки при использовании психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; ошибки при проведении отбора и применении целесообразных форм, методов, технологий взаимодействия и сотрудничества участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;</p> <p>Допускает ошибки при проектировании индивидуальных образовательных маршрутов в соответствии с образовательными потребностями детей и особенностями их развития на основе современных психолого-педагогических технологий; ошибки при планировании и организации взаимодействия основных участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p>	<p>отчет (17-25 баллов);</p> <p>вопросы при защите отчета (18-24 балла)</p>
<p>Низкий (допороговый) (компетенции не сформированы) (менее 35 баллов)</p> <p>«не зачтено»</p>	<p>Не может продемонстрировать знания психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; определять состав участников</p>	<p>отчет (0-17 баллов);</p> <p>вопросы при защите отчета (0-17 баллов)</p>

	<p>образовательных отношений, их права и обязанности в рамках реализации образовательных программ;</p> <p>Не может использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;</p> <p>проводить отбор и применять целесообразные формы, методы, технологии взаимодействия и сотрудничества участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;</p> <p>Не может проектировать индивидуальные образовательные маршруты в соответствии с образовательными потребностями детей и особенностями их развития на основе современных психолого-педагогических технологий; планировать и организовывать взаимодействие основных участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p>	
--	--	--

## 8. Перечень учебной литературы, необходимых для проведения практики

### 8.1. Основная учебная литература:

1. Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса: учеб. и практикум для академ. бакалавриата / А.С. Обухов [и др.]; под общ. ред. А.С. Обухова. – М.: Юрайт, 2017. – 422 с. // <https://www.biblio-online.ru/book/5C00C690-8D66-4C1C-98E5-0CCE90267D1C> — ISBN 978-5-534-02531-6
2. Учебно-методический комплекс по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности для направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование.

### 8.2. Дополнительная учебная литература:

1. Педагогическая практика: программа и методические рекомендации для студентов филологического факультета / отв. ред. Н.Н. Пачина, Г.А. Ашихмина. – Мичуринск: МГПИ, 2006.
2. Ситченко, А. Л. Методика преподавания литературы [Электронный ресурс] : терминолог. словарь-справочник / В. В. Гладышев, А. Л. Ситченко. — М. : ФЛИНТА, 2014. — 158 с. — ISBN 978-5-9765-1843-8. — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/244630>

## **9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе), включая перечень программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных**

Учебная ознакомительная практика (воспитательная работа в школе) предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной практики ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

### **9.1 Электронно-библиотечная системы и базы данных**

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 03.04.2024 № б/н (Сетевая электронная библиотека)

2. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 09.04.2024 № 05-УТ/2024)

3. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 26.04.2024 № 1901/БП22)

4. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 07.05.2024 № 6555)

5. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)

6. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 01.08.2018 № 101/НЭБ/4712)

7. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскочечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

### **9.2. Информационные справочные системы**

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 11.03.2024 № 11921 /13900/ЭС)

2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 15.01.2024 № 194-01/2024)

### **9.3. Современные профессиональные базы данных**

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 15.08.2023 № 542/2023)

2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>

3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>

4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>

5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов - <http://school-collection.edu.ru/catalog/>

6. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - <http://window.edu.ru/>

7. Федеральный портал «Российское образование» - <http://www.edu.ru/>

8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов - <http://fcior.edu.ru/>

9. Государственная научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского РАО (ГПНБ им. К.Д. Ушинского РАО) - <http://gnpbu.ru>

10. Университетская информационная система Россия (УИС Россия) - <https://uisrussia.msu.ru/>

11. Информационные системы и базы данных федерального портала ИСТОРИЯ.РФ (<https://histrf.ru>)

**9.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства**

№	Наименование	Разработчик ПО (правообладатель)	Доступность (лицензионное, свободно распространяемое)	Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)	Реквизиты подтверждающего документа (при наличии)
1	Microsoft Windows, Office Professional	Microsoft Corporation	Лицензионное	-	Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно
2	Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	АО «Лаборатория Касперского» (Россия)	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165</a>	Сублицензионный договор с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № б/н, срок действия: с 22.11.2023 по 22.11.2024
3	МойОфис Стандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru)	ООО «Новые облачные технологии» (Россия)	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444</a>	Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 0364100000819000012 срок действия: бессрочно
4	Офисный пакет «Р7-Офис»	АО «Р7»	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306</a>	Контракт с ООО «Софттекс»

	(десктопная версия)			668/?sphrase_id=4435041	от 24.10.2023 № 0364100000823000007 срок действия: бессрочно
5	Операционная система «Альт Образование»	ООО "Базальт свободное программное обеспечение"	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303262/?sphrase_id=4435015">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303262/?sphrase_id=4435015</a>	Контракт с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № 0364100000823000007 срок действия: бессрочно
6	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» ( <a href="https://docs.antiplagiat.ru">https://docs.antiplagiat.ru</a> )	АО «Антиплагиат» (Россия)	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186</a>	Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 23.05.2024 № 8151, срок действия: с 23.05.2024 по 22.05.2025
7	Acrobat Reader - просмотр документов PDF, DjVU	Adobe Systems	Свободно распространяемое	-	-
8	Foxit Reader - просмотр документов PDF, DjVU	Foxit Corporation	Свободно распространяемое	-	-

#### 9.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. CDTOwiki: база знаний по цифровой трансформации <https://cdto.wiki/>

#### 9.6. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Миро: [miro.com](https://miro.com)
3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
4. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
5. Сервисы опросов: Яндекс.Формы, MyQuiz
6. Сервисы видеосвязи: Яндекс.Телемост, Webinar.ru
7. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello <http://www.trello.com>

### 9.7. Цифровые технологии, применяемые при прохождении практики

№	Цифровые технологии	Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии	Формируемые компетенции
	Облачные технологии	Аудиторная и самостоятельная работа, практика	ОПК-6, ПК-5, ПК-7
	Нейротехнологии и искусственный интеллект	Аудиторная и самостоятельная работа, практика	ОПК-6, ПК-5, ПК-7
	Технологии беспроводной связи	Аудиторная и самостоятельная работа, практика	ОПК-6, ПК-5, ПК-7

### 10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для проведения учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) ФГБОУ ВО «Мичуринский ГАУ» располагает следующими аудиториями:

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (г. Мичуринск, ул. Советская, дом 274, 10/42)	1. Телевизор LG 21 Q 65 (инв. №41013401397) 2. Доска классная 3 ств. (инв. №41013601049) 3. Интерактивная доска 100" IQ Board PS S100 (инв. №41013601785) 4. Комп. P-4 2.66/512mb/120gb/3.5/9250 128mb/LCD FalconEYE 700sl/kb/mouse (инв. № 21013400241) 5. Проектор 2000BenQ PB6210 (инв. № 21013400232) 6. Витрина р. 1000x600x3150 (инв. № №41013601077, 41013601076, 41013601075, 41013601074, 41013601073) 7. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий	1. Microsoft Office 2007, Microsoft Windows Vista (лицензия от 10.07.2009 № 45685146, бессрочно). 2. Microsoft Office 2003, Microsoft Windows XP (лицензия от 09.12.2004 № 18495261, бессрочно)
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (г. Мичуринск, ул. Советская, дом 274, 10/26)	1. Доска классная 3 ств. (инв. № 41013601050) 2. Телевизор LG 21 Q 65 (инв. № 41013400796)	
Помещение для самостоятельной работы (г. Мичуринск, ул. Советская, дом № 274, 10/23)	1. АРМ Слушателя Celeron 2,6 (инв. № 41013400892) 2. ПринтHP LaserJet1320 (инв. № 41013400930) 3. Компьютер Celeron 2400 Монитор 17" LG Flatron EZT710 PH (инв. № 41013401278) Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета	1. Microsoft Windows Professional 7 (лицензия от 27.11.2009 № 46191701, бессрочно). 2. Microsoft Windows XP, Microsoft Office 2003 (лицензия от 10.07.2009 № 45685146, бессрочно)
Помещение для хранения и	1. Комп. ADM Athlon II X3440/ASUSM4A78EFMLE/DDR32048Mb/500.0GbWD500	Windows 7 (Лицензия от 27.11.2009 № 46191701)

профилактического обслуживания учебного оборудования (г. Мичуринск, Советская, д. 274, 10/20а)	0ААКХ/АсороCRIP (инв. № 41013401202) 2. Принтер Canon LaserShot LBP-2900 (инв. № 41013400969) 3. Шкаф-витрина (инв. № 41013601364) 4. Шкаф АМТ (инв. № 41013601379) 5. Тумба подкат. с 3 ящиками низкая 400 Тяж (инв. №№ 41013601123, 41013601126) 6. Стеллаж MS (инв. № 41013601378) Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета	MS Office 2003 (Лицензия от 10.07.2009 № 45685146)
--	---	--

При прохождении учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) также используются материально-технические возможности принимающей организации.

Обучающийся проходит учебную ознакомительную практику (воспитательная работа в школе) в нижеперечисленных организациях, с которыми заключены соглашения о сотрудничестве, в т.ч. о проведение практик.

№ п/п	Наименование предприятия, организации	Дата заключения	Номер договора	Срок действия	Пролонгация
1	МБОУ СОШ № 1 г. Мичуринска Тамбовской обл.	01.12.2023	54-12	01.12.2023– 31.08.2026	
2	МБОУ СОШ № 2 г. Мичуринска Тамбовской обл.	01.09.2023	54-04а	01.09.2023– 31.08.2026	
3	МАОУ СОШ № 5 «Научно-технологический центр имени И.В. Мичурина» г. Мичуринска Тамбовской обл.	01.12.2023	54-15	01.12.2023– 31.08.2026	
4	МБОУ СОШ № 7 г. Мичуринска Тамбовской обл.	01.09.2023	54-16	01.09.2023– 31.08.2026	
5	МБОУ СОШ № 9 г. Мичуринска Тамбовской обл.	01.01.2024	38	01.01.2024– 31.08.2026	
6	МБОУ СОШ № 15 г. Мичуринска Тамбовской обл.	01.01.2024	37	01.01.2024– 31.08.2026	
7	МБОУ СОШ № 17 «Юнармеец» г. Мичуринска Тамбовской обл.	01.01.2024	42	01.01.2024– 31.08.2026	
8	МБОУ СОШ № 18 имени Э.Д. Потапова г. Мичуринска Тамбовской обл.	01.01.2024	41	01.01.2024– 31.08.2026	
9	МБОУ «Гимназия» г. Мичуринска Тамбовской обл.	01.12.2023	54-13	01.12.2023– 31.08.2026	
10	МБОУ СОШ № 19 г. Мичуринска Тамбовской обл.	01.01.2024	39	01.01.2024– 31.08.2026	
11	МБОУ Никифоровская СОШ №1 имени Героя Российской федерации А.С. Досягаева Никифоровского р-на Тамбовской обл.	01.01.2024	35	01.01.2024– 31.08.2026	
12	МБОУ Никифоровская СОШ №2 Никифоровского р-на Тамбовской обл.	01.01.2024	36	01.01.2024– 31.08.2026	
13	МБОУ Заворонежская СОШ	01.12.2023	54-14	01.12.2023–	

	Мичуринского р-на Тамбовской обл.			31.08.2026	
14	МБОУ Первомайская СОШ Первомайского р-на Тамбовской обл.	01.01.2024	43	01.01.2024– 31.08.2026	
15	МБОУ ДО «Центр детского творчества» г. Мичуринска Тамбовской обл.	01.01.2024	40	01.01.2024– 31.08.2026	

Программа учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом Минобрнауки России от 22 февраля 2018 г. № 121

Автор(ы): доцент кафедры социально-гуманитарных дисциплин, кандидат исторических наук Мелехов А.С..

Рецензент(ы): профессор кафедры иностранных языков и методики их преподавания Попова С.В.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин протокол № 7 от «4» марта 2019 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 8 от «08» апреля 2019 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета протокол № 8 от «25» апреля 2019 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин протокол № 7 от «16» марта 2020 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 8 от «13» апреля 2020 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета протокол № 8 от «23» апреля 2020 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин протокол № 10 от «8» июня 2020 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 10 от «8» июня 2020 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета протокол № 10 от «25» июня 2020 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин протокол № 8 от «5» апреля 2021 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 8 от «12» апреля 2021 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета протокол № 8 от «22» апреля 2021 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин протокол № 10 от «1» июня 2021 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 10 от «15» июня 2021 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета протокол № 10 от «24» июня 2021 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин протокол № 9 от «1» марта 2022 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 8 от «11» апреля 2022 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета  
протокол № 8 от «21» апреля 2022 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин  
протокол № 12 от «5» июня 2023 года

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института протокол № 10 от «13» июня 2023 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета  
протокол № 10 от «22» июня 2023 года

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин  
протокол № 9 от «7» мая 2024 года

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института протокол № 9 от «13» мая 2024 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета  
протокол № 9 от «23» мая 2024 года

Оригинал документа хранится на кафедре социально-гуманитарных дисциплин

Приложение А

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Мичуринский государственный аграрный университет»

Институт \_\_\_\_\_  
Направление \_\_\_\_\_  
Направленность (профиль) \_\_\_\_\_  
Кафедра \_\_\_\_\_

**ОТЧЕТ**  
**о прохождении учебной ознакомительной практики**  
**(воспитательная работа в школе)**

В \_\_\_\_\_  
(название организации)

Обучающийся \_\_\_\_\_ группы

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Руководитель практики  
от организации:

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)

М.П.

Дата сдачи отчета \_\_\_\_\_

Дата защиты отчета \_\_\_\_\_

Мичуринск – 20\_\_ г.



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
 «Мичуринский государственный аграрный университет»

Согласовано:  
 Руководитель практики  
 от профильной организации

Составил:  
 Руководитель практики  
 от Университета

\_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Совместный рабочий график (план)**

проведения \_\_\_\_\_  
 (вид практики) (тип практики)

обучающегося \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_  
 (ФИО)

института \_\_\_\_\_

направления \_\_\_\_\_

направленности (профиля, специализации) \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

№ п.п.	Вид выполняемой работы	Сроки выполнения	Формы отчетности

Ознакомлен \_\_\_\_\_ /ФИО/  
 (подпись обучающегося)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Мичуринский государственный аграрный университет»

Институт \_\_\_\_\_  
Направление \_\_\_\_\_  
Направленность (профиль) \_\_\_\_\_  
Кафедра \_\_\_\_\_

**ДНЕВНИК**  
**прохождения учебной ознакомительной практики**  
**(воспитательная работа в школе)**

В \_\_\_\_\_  
(название организации)

Обучающийся \_\_\_\_\_ группы  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Руководитель практики  
от Университета:  
\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)

Дата прибытия в организацию \_\_\_\_\_  
(подпись руководителя практики от организации)  
М.П.

Дата выбытия из организации \_\_\_\_\_  
(подпись руководителя практики от организации)  
М.П.

Мичуринск –20\_\_ г.

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
 «Мичуринский государственный аграрный университет»

Согласовано:  
 Руководитель практики  
 от профильной организации

Разработал:  
 Руководитель практики  
 от Университета

\_\_\_\_\_ (ФИО)  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (ФИО)  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Содержание и планируемые результаты практики**

(наименование практики согласно учебному плану)

обучающегося \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_  
 (ФИО)  
 института \_\_\_\_\_  
 направления \_\_\_\_\_  
 направленности (профиля, специализации) \_\_\_\_\_  
 Кафедра \_\_\_\_\_

№ п.п.	Содержание практики (в ПП)	Планируемые результаты (формируемые компетенции в ПП)	Формы текущего контроля

Ознакомлен \_\_\_\_\_ /ФИО/  
 (подпись обучающегося)  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.